



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VRBANJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-04/25-01/2
URBROJ: 2196-31-02-24-1
Vrbanja, 27. veljače 2025.

Na temelju odredbe članka 30. Statuta Općine Vrbanja („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ broj 5/13, 1/18 i 4/21) i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Vrbanja, Općinsko vijeće Općine Vrbanja na 26. sjednici održanoj dana 27. veljače 2025. godine, donosi

PROGRAM
POTPORA ZA ULAGANJA U SUSTAVE NAVODNJAVANJA NA PODRUČJU
OPĆINE VRBANJA U 2025. GODINI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom potpora za ulaganja u sustave navodnjavanja na području Općine Vrbanja u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se ciljevi Programa, prihvatljivi korisnici, obvezna dokumentacija za prijavu i dokazivanje namjenskog korištenja sredstava, prihvatljivi troškovi ulaganja, intenzitet potpore i druge važne informacije. Temeljem Programa dodjeljivat će se potpore male vrijednosti iz Proračuna Općine Vrbanja za 2025. godinu te kriteriji i postupak dodjele istih do utroška predviđenih sredstava.

Članak 2.

Definicije i de minimis potpore

- 1) Mjere koje predstavljaju potporu male vrijednosti provodit će se sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, serija L, broj 2023/2831, 15.12.2023.) – u daljnjem tekstu: Uredba de minimis.
- 2) Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe de minimis pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:
 - a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
 - b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
 - c) jedno poduzeće ima pravo na ostvarivanje vladajućeg utjecaja nad drugim poduzećem na temelju ugovora sklopljenog s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta;
 - d) jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.
- 3) Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.
- 4) Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.
- 5) Sukladno članku 3. stavka 2. Uredbe de minimis ukupan iznos potpore male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja.
- 6) Sukladno članku 6. Uredbe de minimis podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti Izjavu o iznosima dodijeljenih potpore male vrijednosti iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini, kao i Skupnu izjavu Općine Vrbanja, na propisanim obrascima koji će biti sastavni dio Javnog poziva za dodjelu potpore.

7) Sukladno Uredbi de minimis, davatelj potpore male vrijednosti dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinom korisniku, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

9) Jedinствeni upravni odjel Općine Vrbanja vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora. O dodijeljenoj potpori male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo financija sukladno Zakonu o državnim potporama (Narodne novine 47/14. i 69/17.)

II. CILJEVI PROGRAMA

Članak 3.

1) Ciljevi Programa su:

- povećanje produktivnosti poljoprivredne djelatnosti na području Općine Vrbanja
- smanjenje rizika od gubitaka u poljoprivrednoj proizvodnji zbog suše
- ostvarenje većih i stabilnijih prinosa te veće konkurentnosti poljoprivrednika na području Općine Vrbanja
- poticanje razvoja poljoprivredne djelatnosti prioriternih skupina poljoprivrednog sektora (mladih i žena)
- efikasnija upotreba vode i očuvanje dostupnih resursa za buduće generacije

2) Ciljevi iz ovog članka ostvaruju se dodjelom potpora za ulaganje u moderne, stabilne i kontrolirane sustave navodnjavanja.

III. KORISNICI PROGRAMA

Članak 4.

- 1) Potpore Programa podrazumijevaju dodjelu bespovratnih financijskih sredstava iz Proračuna Općine Vrbanja korisnicima koji:
 - su poljoprivredna gospodarstva (OPG, obrt, trgovačko društvo) upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava najmanje godinu dana - mladi poljoprivrednici mogu biti upisani i kraće,
 - imaju prebivalište/ sjedište, poljoprivrednu površinu i proizvodnju na području Općine Vrbanje,
 - su fizičke osobe nositelji poljoprivrednog gospodarstva, vlasnici obrta koji su s danom prijave na Poziv upisani u Registar poreznih obveznika najmanje godinu dana (izuzev mladih poljoprivrednika koji mogu biti i kraće),
 - su pravne osobe koji imaju najmanje jednu zaposlenu osobu na neodređeno vrijeme prema satima rada u dostavljenom godišnjem financijskom izvještaju,
 - imaju podmirene odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske,
 - imaju podmirene odnosno uređene financijske obveze prema proračunu Općine Vrbanje,
 - nisu bili u blokadi ukupno više od 30 dana u razdoblju od 6 mjeseci prije dana podnošenja zahtjeva za potporu niti u trenutku ishoda BONA/ SOLA obrasca,
 - dokažu ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva,
 - koji ne daju lažne podatke pri dostavi zahtjeva za dodjelu potpore,
 - se pridržavaju svih rokova u okviru Programa.
- 2) Za korisnike koji su u sustavu PDV-a, troškovi PDV-a nisu prihvatljivi trošak za odobravanje potpora.
- 3) Ako je prijavitelj koji je u svojstvu nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva/odgovorne osobe obrta, istovremeno i odgovorna osoba u pravnoj osobi ili je odgovorna osoba prijavitelja pravne osobe istovremeno i nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva/odgovorna osoba obrta, zahtjev za potporu može podnijeti samo jedan od navedenih prijavitelja (odnosi se i na korisnika mladog poljoprivrednika).
- 4) Isti (jedan) prijavitelj i/ili njegova povezana i/ili partnerska poduzeća mogu podnijeti jedan zahtjev za potporu (odnosi se i na korisnika mladog poljoprivrednika).

5) Detaljan opis prihvatljivosti korisnika utvrđuju se Javnim pozivom za dodjelu potpora za ulaganja u sustave navodnjavanja na području Općine Vrbanja u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Poziv) koji će biti objavljen na mrežnoj stranici Općine Vrbanja nakon stupanja na snagu ovog Programa.

IV. PRIHVATLJIVOST ULAGANJA

Članak 5.

1) Vrste prihvatljivih troškova ulaganja u okviru Programa su:

- Nabava i instalacija opreme za navodnjavanje
- Izgradnja i poboljšanje vodnih izvora
- Održavanje i obnova postojećih sustava navodnjavanja
- Sustavi za distribuciju vode
- Nabava i ugradnja rezervoara i spremnika za vodu
- Nabava sustava za praćenje i automatizaciju navodnjavanja
- Ostali troškovi

2) Korisnik potpore mora osigurati da sustav navodnjavanja bude u funkciji i korišten najmanje 3 godine od datuma isplate financijskih sredstava korisniku potpore od strane Općine Vrbanja. Detaljni uvjeti razdoblja korištenja sustava za navodnjavanje bit će definirani Pozivom koji će biti objavljen na mrežnoj stranici Općine Vrbanja nakon stupanja na snagu ovog Programa.

3) Detaljan opis prihvatljivih troškova ulaganja kao i dodatne upute vezane za prihvatljivost ulaganja utvrđuju se Pozivom koji će biti objavljen na mrežnoj stranici Općine Vrbanja nakon stupanja na snagu ovog Programa.

V. DOKUMENTACIJA POTREBNA ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA DODJELU POTPORE

Članak 6.

1) Dokumentacija koju korisnici trebaju dostaviti prilikom prijave na Poziv u okviru ovog Programa je:

- obrazac Zahtjeva za dodjelu potpore
- izjava o nepostojanju duga prema Općini Vrbanja
- izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
- izjava o primljenim državnim potpora u prethodne 3 godine do trenutka prijave na Poziv, u skladu s Uredbom 1408/2013 i 2019/316
- izjava o vrsti sustava za navodnjavanje i zemljištu na kojem će biti/ je postavljen
- skupna izjava Općine Vrbanja
- izjava o privoli obrade osobnih podataka Općine Vrbanja
- preslika osobne iskaznice
- preslika Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednika/Rješenje o upisu u Upisnik OPG-ova/ izvoda iz obrtnog registra/ izvoda iz sudskog registra
- BON 2/ SOL 2
- potvrda Porezne uprave o podmirenju/nepostojanju duga (s osnove poreza i doprinosa) prema državnom proračunu Republike Hrvatske
- preslika Rješenja o upisu u Registar poreznih obveznika za fizičke osobe nositelje pg-a, vlasnike obrta
- elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan putem sustave e-Građani ili Potvrda o prijavno-odjavnim podacima evidentiranim u HZMO
- potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva
- preslika zadnjeg podnesenog Jedinog zahtjeva za potporu (Upisnika)
- zemljišnoknjižni izvadak/ Vlasnički list poljoprivrednog zemljišta ili Ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta iz kojih je jasno vidljiva veličina zemljišta na kojem se planira ulagati u sustav navodnjavanja
- ponude za planirane prihvatljive troškove ulaganja

- račune i bankovne izvode kao dokaz plaćanja za ostvarene prihvatljive troškove ulaganja u sustav navodnjavanja, a koji su nastali u razdoblju od 01. siječnja 2025. godine do dana podnošenja zahtjeva za potporu
- dokaze o stručnoj osposobljenosti za obavljanje poljoprivredne djelatnosti
- financijska dokumentacija za prethodnu financijsku godinu
- račune i bankovne izvode kao dokaz plaćanja nakon izvršenog ulaganja za troškove koji su prijavljeni putem ponuda,
- fotografije vidljivosti izvršenih radova

2) Detaljan popis obvezne dokumentacije kao i rokove za dostavu iste utvrđuje se Pozivom koji će biti objavljen na mrežnoj stranici Općine Vrbanja nakon stupanja na snagu ovog Programa.

VI. RASPOLOŽIV IZNOS FINANCIJSKIH SREDSTAVA I INTENZITET POTPORE

Članak 7.

- 1) Financijska sredstva za dodjelu potpora u okviru ovog Programa osigurana su u Proračunu Općine Vrbanja.
- 2) Ukupni raspoloživ iznos za dodjelu potpora u okviru ovog Programa je 100.000,00 eura.
- 3) Intenzitet potpore iznosi 60% prihvatljivih troškova ulaganja, a za mlade poljoprivrednike intenzitet potpore iznosi 80% prihvatljivih troškova ulaganja s time da najveći mogući iznos potpore po pojedinom prijavitelju iznosi 10.000,00 eura (uključujući i mlade poljoprivrednike).
- 4) Potporu će ostvariti prijavitelji s najvećim brojem bodova na temelju Kriterija odabira utvrđenih Pozivom.

Članak 8.

Kumulativni iznos potpora de minimis

- 1) Sukladno članku 3. Uredbe de minimis, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos 300.000,00 EUR tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja.
- 2) Slijedom prethodnog stavka, podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu za koju je podnio zahtjev ukoliko ukupne potpore dodijeljene podnositelju zahtjeva tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja prelaze iznos utvrđen člankom 3. Uredbe de minimis, bez obzira na izvor javnih sredstava i program po kojemu je potpora dodijeljena.
- 3) De minimis potpore ne kumuliraju se s državnim potporama u vezi s istim prihvatljivim troškovima ili s državnim potporama za istu mjeru rizičnog financiranja ako bi takva kumulacija prelazila primjenjivi najviši intenzitet ili iznos potpore koji je u konkretnim okolnostima svakog pojedinog slučaja utvrđen uredbom o skupnom izuzeću odnosno odlukom Komisije. De minimis potpore koje nisu dodijeljene za određene opravdane troškove ili se njima ne mogu pripisati, mogu se kumulirati s drugim državnim potporama dodijeljenima u skladu s uredbom o skupnom izuzeću ili odlukom Komisije.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Objavljivanje i provedba

- 1) Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“, te se primjenjuje do iskorištenja sredstava, a najkasnije do 30. studenog 2025. godine.
- 2) Bespovratna sredstva u okviru ovog Programa planirana su iz proračuna Općine Vrbanja i dodjeljuju se putem Javnog poziva na dostavu projektnih prijedloga, a kojim su određeni ukupan iznos sredstava za provedbu Programa.

3) Općina Vrbanja će ovaj Program objaviti na svojim mrežnim stranicama <https://www.opcina-vrbanja.hr/category/javni-natjecaji/> i u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

4) Javni poziv na dostavu projektnih prijedloga iz ovog Programa objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Vrbanja <https://www.opcina-vrbanja.hr/category/javni-natjecaji/>.

Članak 10.

Postupak podnošenja zahtjeva za potporu

- 1) Općinske potpore dodjeljuju se na temelju provedenog Javnog poziva. Javni poziv raspisuje Načelnik. Zahtjevi se podnose na propisanim obrascima objavljenim na mrežnim stranicama Općine Vrbanja.
- 2) Nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati, jednako kao i zahtjevi podnositelja koji ne ispunjavaju svrhu i ciljeve programa.
- 3) Javnim pozivom će se utvrditi dokumentacija koju su korisnici dužni priložiti uz prijavu. Općina Vrbanja može zatražiti od podnositelja zahtjeva dodatnu dokumentaciju, kako bi se dokazalo ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpora utvrđenih ovim Programom.
- 4) Stručno povjerenstvo razmatra pristigle prijave te utvrđuje prijedlog odluke za dodjelu poticaja.
- 5) Odluku o isplati poticaja iz Proračuna Općine Vrbanja donosi Načelnik. Odluka Načelnika je konačna.
- 6) Korisnici potpore sklapaju s Općinom Ugovor o međusobnim pravima i obvezama, te iznosu odobrenih sredstava. Ugovorom će se definirati rok izvršenja, te rok i način dostave izvješća o namjenskom utrošku sredstava.
- 7) Za potpisivanje Ugovora iz prethodnog stavka ovlašten je Načelnik.

Članak 11.

Kontrola i povrat sredstava

- 1) Korisnik potpore, odnosno podnositelj zahtjeva, po predaji zahtjeva podložan je nadzoru Općine Vrbanja u cilju provjere istinitosti podataka i usklađenosti zahtjeva i stanja na terenu.
- 2) Ukoliko je korisnik potpore, odnosno podnositelj zahtjeva, priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara stvarno stanju na terenu, isto će se odbiti, odnosno od korisnika će se zatražiti povrat sredstava u proračun Općine Vrbanja.
- 3) Ako korisnik ne izvrši povrat sredstava u zadanom roku, pokrenut će se postupak prisilne naplate i bit će isključen iz svih općinskih potpora u gospodarstvu u narednih pet (5) godina.

Članak 12.

Stupanje na snagu

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

OPĆINE VRBANJA

Zlatko Balta, dipl.ing.šum.

